

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«ДЕТСКИЙ САД № 1 «СОЛНЫШКО» Г.СЕРНОВОДСКОЕ»
СЕРНОВОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

Отчет о результатах самообследования
МБДОУ Детский сад №1 «Солнышко» г.Серноводское»
Серноводского муниципального района
за 2025 календарный год

Введение

Нормативно-правовые и распорядительные документы по проведению самообследования образовательной организацией:

- Федеральный закон № 273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 8 декабря 2020 года;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. N 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 с изменениями от 14.12.2017 № 1218 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- Приказ Рособнадзора от 14.08.2020 №831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления информации»;
- Приказ Министерства Просвещения № 373 от 31 июля 2020 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- Постановление Главного санитарного врача РФ от 30.06.2020г. за № 16 СП 3.1./2.4. 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы дошкольных образовательных организаций»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи.

Цель самообследования:

Обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития учреждения на основе анализа показателей, установленных федеральным органом исполнительной власти, а также подготовка отчёта о результатах самообследования.

Задачи самообследования:

- получение объективной информации о состоянии образовательного процесса в образовательной организации;
- выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности;
- установление причин возникновения проблем и поиск их устранения

Этапы процедуры самообследования:

- планирование и подготовка работ по самообследованию организации;
- организация и проведение самообследования;

- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- направление отчета по итогам самообследования учредителю.

Отчет о результатах самообследования включает аналитическую часть (оценку деятельности образовательной организации) и результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию.

Оценка деятельности образовательной организации осуществляется по следующим направлениям:

- организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности;
- система управления ДООУ;
- оценка организации воспитательно-образовательного процесса;
- оценка содержания и качества подготовки воспитанников;
- качества кадрового обеспечения;
- качества учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы;
- функционирование внутренней системы оценки качества образования;
- оценка медицинского обеспечения дошкольного образовательного учреждения, системы охраны здоровья воспитанников;
- анализ показателей деятельности МБДОУ.

I. Аналитическая часть.

1.1. Общие сведения о дошкольном образовательном учреждении.

Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности.

Название (по уставу)	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №1 «Солнышко» г. Серноводское» Серноводского муниципального района
Тип и вид	Тип: бюджетное дошкольное образовательное учреждение Вид: детский сад общеразвивающего вида
Организационно-правовая форма	Образовательное учреждение
Учредитель	МУ «Отдел дошкольных учреждений Серноводского муниципального района»
Год основания	2002 г.
Юридический адрес	366701 Чеченская Республика, Серноводский муниципальный район, г. Серноводское, ул. Кадырова, 2.
Фактический адрес	366701 Чеченская Республика, Серноводский муниципальный район, г. Серноводское, ул. Кадырова, 2.
Телефон	8(928) 886-63-00
Адрес электронной почты	zumiu@mail.ru

Адрес сайта в Интернете	https://solnishko.do95.ru/
Должность руководителя	Заведующий
Фамилия, имя, отчество руководителя	Умархаджиева Зоя Алаудиновна

Правоустанавливающие документы:

Лицензии на осуществление образовательной регистрационный номер №069 от 14.03.2022г. и медицинскую деятельность на основании лицензии на осуществление медицинской деятельности № ЛО-95-01-001517 от 30.09.2020г.

Наличие свидетельств:

- Санитарно-эпидемиологического заключения на образовательную деятельность, № 20.ЧР.55.000.М.000698.12.21 от 24.12.2021
- ОГРН 1092033001323 о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, о внесении в реестр имущества (здание, земля) ИНН 2029001466 КПП 202901001

Документация дошкольного образовательного учреждения:

- Устав учреждения;
- Основные федеральные, региональные и муниципальные нормативно-правовые акты, регламентирующие работу дошкольного образовательного учреждения;
- Договоры дошкольного образовательного учреждения с родителями (законными представителями);
- Личные дела воспитанников, журнал учета движения воспитанников;
- Программа развития дошкольного образовательного учреждения;
- Основная образовательная программа ДООУ;
- Учебный план дошкольного образовательного учреждения;
- Годовой календарный график;
- Годовой план работы дошкольного образовательного учреждения;
- Планы воспитательно-образовательной работы педагогов дошкольного образовательного учреждения;
- Расписание организованной образовательной деятельности, режим дня;
- Акты готовности ДООУ к новому учебному году;
- Номенклатура дел дошкольного образовательного учреждения.

Документация, касающаяся трудовых отношений:

- Приказы по личному составу, журнал регистрации приказов по личному составу;
- Трудовые договоры с работниками и дополнительные соглашения к трудовым договорам;
- Коллективный договор;
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Штатное расписание дошкольного образовательного учреждения (соответствует установленным требованиям, структура и штатная численность в соответствии с Уставом);

- Должностные инструкции работников;
- Журналы проведения инструктажа.

Учреждение обеспечивает взаимодействие с социумом. Наблюдается тенденция к расширению и углублению связей учреждения с другими образовательными, медицинскими учреждениями и учреждениями культуры. Творческое сотрудничество с социальными партнерами осуществляется согласно договорам и плану мероприятий совместной деятельности:

- Договор о сотрудничестве между МБДОУ №1 «Солнышко» г.Серноводское» Серноводского муниципального района и МБОУ «СОШ №1 г.Серноводское».

Все нормативные локальные акты в части содержания, организации образовательного процесса в ДОУ имеются в наличии.

1.2.Система управления.

Управление детским садом осуществляется в соответствии с действующим законодательством и уставом детского сада. Управление детским садом строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Коллегиальными органами управления являются: педагогический совет, общее собрание работников учреждения, родительский комитет ДОУ. Единоличным исполнительным органом является руководитель – заведующий ДОУ.

Органы управления, действующие в детском саду

Наименование органа	Функции
Заведующий	Заведующий осуществляет работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство детским садом.
Педагогический совет	Педагогический совет определяет направления образовательной деятельности детского сада, в том числе рассматривает вопросы: - регламентации образовательных отношений; - организации воспитательно-образовательного процесса; - разработки образовательных программ; - рассмотрения и принятия проекта годового плана работы; - выбора методических пособий, средств обучения и воспитания; - материально-технического обеспечения образовательного процесса; - аттестации, повышении квалификации педагогических работников; - координации деятельности МО

Общее собрание работников учреждения	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: - участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; - принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; - разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; - вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы
Родительский комитет ДООУ	Рассматривает вопросы: - укрепления связи между семьей и детским садом; - привлечение родительской общественности к активному участию в жизни детского сада; - участие в организации педагогической пропаганды среди родителей и населения

Представительным органом работников является действующий в детском саду профессиональный союз работников образования (Профсоюзный комитет).

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления ДОО, принятие ими решений устанавливаются на заседании Педагогического совета и общем собрании трудового коллектива. В детском саду соблюдаются социальные гарантии участников образовательного процесса в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Контроль является неотъемлемой частью управленческой системы ДОО. В течение учебного года за педагогической деятельностью осуществлялся контроль разных видов (оперативный, тематический, итоговый) со стороны заведующего, зам.зав. по УВР, медицинской сестры, результаты которого обсуждались на рабочих совещаниях и педагогических советах с целью дальнейшего совершенствования образовательной работы.

Все виды контроля проводятся с целью изучения образовательного процесса и своевременного оказания помощи педагогам и коррекции педагогического процесса, являются действенным средством стимулирования педагогов к повышению качества образования.

1.3. Оценка организации воспитательного- образовательного процесса.

Прием детей в ДООУ осуществляется в соответствии с Правилами приема воспитанников в МБДОУ №1 «Солнышко» г.Серноводское», разработанными в

соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, приказом Минобрнауки России от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования».

Отношения между ДОО родителями воспитанников (законными представителями) строятся на договорной основе – Договор об образовании.

Общее количество групп – 4 группы общеразвивающей направленности.

Общее количество воспитанников – 142, распределение по возрастным группам:

- первая младшая группа - (дети 2-3 года);
- вторая младшая группа - (дети 3-4 года);
- средняя группа - (дети 4-5 лет);
- старшая группа - (дети 5-6 лет).

Детский сад функционирует в режиме полного дня (12-часовым пребыванием).

-пятидневная рабочая неделя (Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации и Чеченской Республики)

- длительность пребывания детей в группах 12 часов.
- режим работы групп с 07:00 до 19:00 часов.

Образовательный процесс осуществляется на русском и чеченском языках.

Образовательный процесс осуществляется по двум режимам - с учетом теплого и холодного периода года; строится с учетом возрастных принципов и адекватных дошкольному возрасту форм работы с детьми.

Оценка образовательной деятельности.

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной образовательной программы дошкольного образования (ОП ДО), которая составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДО), Федеральной образовательной программой дошкольного образования (ФОП ДО) и санитарно - эпидемиологическими правилами и нормативами, с учетом недельной нагрузки;

Цель программы: разностороннее развитие и воспитание ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций.

Программа представляет собой учебно-методическую документацию, в составе которой:

- рабочая программа воспитания,
- режим и распорядок дня для всех возрастных групп ДОО,
- календарный тематический план воспитательной работы.

В основу организации образовательного процесса определен комплексно-тематический принцип с ведущей игровой деятельностью. Образовательная деятельность осуществляется в процессе организации различных видов детской деятельности, образовательной деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов, самостоятельной деятельности, взаимодействия с семьями детей. Задачи

работы на учебный год формулируются в соответствии с основными направлениями государственной политики в области дошкольного образования, с учётом результатов оценки уровня освоения детьми содержания образовательной программы.

Они направлены на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, раскрытие творческого потенциала ребенка, на развитие культуры, нравственности и решение определённых образовательных задач, а также повышения квалификации педагогов и обеспечения эффективности взаимодействия с родителями в решении образовательных задач.

Подготовка к школьному обучению.

Вопрос преемственности детского сада и школы решается через обеспечение содержательного единства образовательной деятельности.

Между детским садом и МБОУ «СОШ №1 с.Серноводское» традиционно сложились отношения по преемственности по обеспечению успешной адаптации и социализации.

Права и обязанности регулируются договором. Совместно со школой был разработан план мероприятий, предусматривающий тесный контакт воспитателей и учителей начальной школы, воспитанников дошкольного учреждения и учеников первого класса. Важным аспектом совместной деятельности является формирование у дошкольников положительного отношения к школе, как мотивационного компонента готовности к школе. Это осуществляется посредством организации совместных мероприятий и экскурсий со школой, встреч с учителями начальных классов, бывшими выпускниками детского сада, организация праздников, посвящённых выпуску в школу и т.д.

Работа с родителями.

Важным направлением деятельности учреждения является работа с семьей.

В системе работы с родителями решаем следующие задачи:

- повышение педагогической культуры родителей;
- привлечение родителей в образовательную деятельность;
- вооружение родителей психолого-педагогическими знаниями через консультации, беседы. За период учебного года проведены следующие мероприятия с родителями: общие и групповые родительские собрания, совместные утренники, беседы, консультации.

Охрана и укрепление здоровья.

Здоровье наших воспитанников - одна из важных составляющих пребывания детей в ДОУ. Ежегодно в детском саду проводятся спортивные праздники. В МБДОУ создан комплекс мер, направленных на сохранение и укрепление здоровья детей. Состояние помещений соответствует гигиеническим требованиям, поддерживаются воздушный, питьевой, температурный режимы. Используются бактерицидные лампы.

В течение учебного года физкультурно-оздоровительная работа велась по основной общеобразовательной программе дошкольного образования.

В дошкольном учреждении физкультурно-оздоровительная работа ведется в двух направлениях: профилактическое, оздоровительное.

Профилактическое направление (кварцевание, закаливание, профилактика нарушений опорно-двигательного аппарата) способствует укреплению здоровья детей, повышению иммунитета, профилактике простудных заболеваний.

Оздоровительное направление (физкультурные праздники, занятия на воздухе, спортивные досуги) способствует активизации двигательной деятельности, развитию физических качеств, укреплению мышечного тонуса, что оказывает положительное влияние не только на эмоциональное, но и на познавательное развитие ребенка и качественную подготовку его к школе.

Обеспечение безопасности воспитанников.

В дошкольном учреждении разработаны инструкции об организации безопасности воспитанников во время учебно-воспитательного процесса, регламентирующие:

- обеспечение выполнения требований правовых актов и нормативно-технических документов по созданию здоровых и безопасных условий учебно-воспитательного процесса;
- организацию и проведение профилактической работы по предупреждению травматизма, предотвращения несчастных случаев с воспитанниками во время проведения учебно-воспитательных мероприятий, дорожно-транспортного травматизма и происшествий на воде;
- охрану, укрепление здоровья воспитанников, создание оптимального сочетания режимов обучения и организованного отдыха.

Для обеспечения безопасности детский сад оборудован специальной автоматической системой пожарной сигнализации (АПС), имеется кнопка экстренного вызова полиции и телефон. Имеются первичные средства пожаротушения.

Разработан паспорт безопасности, в котором отражены планы действий сотрудников в случае возникновения чрезвычайной ситуации.

В ночное время, выходные дни дежурят сторожа.

1.4. Оценка качество кадрового обеспечения.

Педагогическими кадрами, медицинским и техническим персоналом учреждение укомплектовано согласно штатному расписанию, утвержденному:

Штатное расписание состоит из 30 единиц.

Административно-управленческий персонал - 4 человека:

- заведующий – 1;
- заместитель заведующий по учебно-воспитательной работе – 1;
- заместитель заведующий по административно-хозяйственной части – 1;
- бухгалтер – 1.

Педагогический персонал – 12 человек:

- воспитатели – 8;
- педагог-психолог – 1;
- музыкальный руководитель – 1;

- инструктор по физической культуре – 1;
- педагог- дополнительного образования – 1.

Медицинский персонал – 1 человек:

- медицинская сестра – 1.

Учебно-вспомогательный персонал – 6 человек:

- помощник воспитателя – 3;
- кассир– 1;
- программист – 1;
- делопроизводитель – 1.

Уровень профессиональной подготовки педагогических работников соответствует требованиям профессионального стандарта и квалификационных характеристик ЕКС:

- 9 человека – с высшим педагогическим образованием;
- 3 человека – со средним педагогическим образованием.

Педагоги МБДОУ эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений.

Вывод: МБДОУ укомплектовано кадрами на 100%. Потребность в кадрах отсутствует. Анализ педагогического состава ДОУ позволяет сделать выводы о том, что педагогический коллектив квалифицированный, имеет высокий уровень педагогической культуры, перспективный. В ДОУ созданы условия для профессионального развития педагогов. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

1.5. Оценка учебно-методического обеспечения.

Методическая работа - часть системы непрерывного образования, ориентированная на освоение педагогами содержания основной общеобразовательной программы дошкольного образования; достижений науки и передового педагогического опыта, методов воспитания и образования детей, обеспечивающих реализацию общеобразовательной программы дошкольного образования; повышение уровня готовности педагогов к организации и ведению образовательного процесса в современных социальных и экономических условиях; содействующих развитию у детей рефлексивного педагогического мышления, включению педагогов в режим инновационной деятельности.

Задачами методической работы в МБДОУ являются:

1. Обучение и развитие педагогических кадров, управление повышением их квалификации.
2. Выявление, изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта педагогов.
3. Подготовка методического обеспечения для осуществления образовательного процесса.
4. Координация деятельности детского сада и семьи в обеспечении всестороннего непрерывного развития воспитанников.

5. Координация деятельности детского сада с учреждениями окружающего социума для реализации задач развития воспитанников и детского сада в целом.

Все формы методической работы в ДОО направлены на выполнение задач, сформулированных в ООП и годовом плане.

Повышение уровня профессиональной подготовки педагогов - приоритетное направление деятельности методической работы, которая занимает особое место в системе управления детским садом и представляет важное звено в целостной системе повышения квалификации педагогических кадров, так как, прежде всего, способствует активизации личности педагога, развитию его творческой личности.

В связи с этим, в детском саду успешно реализуется Программа повышения уровня профессиональной подготовки педагогов в условиях дошкольной образовательной организации. Основными целями и задачами Программы являются:

1. Повышение уровня квалификации кадров через прохождение квалификационных курсов.

2. Понимание педагогами требований современного законодательства в сфере образования и необходимость их соблюдения.

3. Формирование мотивации у педагогических работников детского сада к повышению профессиональных компетенций.

4. Создание развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с требованиями ФГОС и ФОП ДО.

5. Формирование конкурентоспособного кадрового потенциала, обеспечивающего необходимый уровень квалификации для работы в режиме развития и инноваций.

Результатами проводимой работы по повышению уровня профессиональной подготовки педагогов являются:

- создание в педагогическом коллективе Детского сада обстановки творческого поиска новых форм и методов работы с детьми;
- внедрение новых технологий, способствующих активизации профессиональной деятельности педагогического коллектива;
- выделение наиболее перспективных идей в организации воспитательно-образовательной работы с дошкольниками;
- активизация методической активности педагогов;
- участие педагогических работников в конкурсах профессионального мастерства;
- публикации в средствах массовой информации материалов о деятельности детского сада.

Вывод. Таким образом, методическая работа в ДОО систематизирована, учебно-методическое обеспечение соответствует целям и задачам деятельности ДОО, осуществляется планомерная работа по совершенствованию профессионального мастерства.

Оценка библиотечно-информационного обеспечения.

В Детском саду представлена библиотека методической и художественной литературы для детей.

Используются аудио и видеоматериалы познавательной направленности.

Использование компьютерных технологий помогает педагогам не только сделать изучение материала более наглядным, интересным, проблемным, но и показать

связь между отдельными областями. Информационное обеспечение ДОО позволяет качественно осуществлять образовательную деятельность. Значительно возросло посещение вебинаров как в режиме офлайн, так и в режиме онлайн, что помогает педагогам самостоятельно повышать свою профессиональную компетентность.

Функционирует официальный сайт ДОО, имеется доступ в интернет.

Выводы: Таким образом, библиотечно-информационное обеспечение соответствует требованиям законодательства, информация о деятельности детского сада находится в открытом доступе для родителей (законных представителей) и общественности, педагоги могут пользоваться интернет ресурсами.

Оценка материально-технического оснащения.

Детский сад расположен в одноэтажном арендованном здании. Здание детского сада общей площадью 266,6 кв.м., светлое, имеется автономное отопление, водопровод, канализация, сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии. Территория детского сада имеет ограждение и разбита на следующие участки:

Спортивная площадка;

4 прогулочных участков, соответствующих СанПиН, оборудованных песочницами и скамейками.

В детском саду 4 групповых помещений, раздевалка, 1 - санузел.

Материально-техническая и развивающая среда МБДОО «Детский сад №1 «Солнышко» г.Серноводское» соответствует всем санитарно-гигиеническим требованиям.

Познавательное и социально-личностное развитие ребенка осуществляется в следующих помещениях:

Групповые комнаты. Во всех группах детского сада созданы условия для разнообразных видов активной деятельности детей – игровой, познавательной, трудовой, творческой и исследовательской. Группы оснащены детской и игровой мебелью, игрушками и пособиями в соответствии с возрастными особенностями детей. Эстетическое оформление групповых комнат способствует благоприятному психологическому климату, эмоциональному благополучию детей.

Художественно-эстетическое направление работы проходит в группах.

Двигательная деятельность осуществляется в группах и на спортивной площадке территории детского сада.

Программно-методическое обеспечение педагогов осуществляется в методическом кабинете, где имеется необходимая литература.

В ДОО также функционируют: объединенный кабинет заведующего и бухгалтера, пищеблок, медицинский кабинет, объединенный кабинет - зам. зав. по УВР, делопроизводителя, педагога дополнительного образования.

Детский сад оснащен 4 компьютерами, которые имеют доступ к сети интернет.

Вывод: материально-техническое состояние детского сада и территории соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях.

Для повышения качества предоставляемых услуг необходимо дальнейшее оснащение современным оборудованием для осуществления образовательной деятельности с учетом новых требований. Приобрести мультимедийное оборудование, позволяющее более эффективно вести процесс обучения воспитанников.

1.6. Оценка медицинского обеспечения дошкольного образовательного учреждения, системы охраны здоровья воспитанников.

Медицинское обслуживание детей ДОО строится на основе нормативно-правовых документов:

– Приказа Министерства образования РФ от 30.06.1992 года, №1В6/272 «О совершенствовании системы медицинского обеспечения детей в ДОО»

Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. N 28. "Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи». Медсестра проводит антропометрические измерения детей в начале и конце учебного года. Оказывают доврачебную помощь детям. Медсестра наряду с администрацией и педагогами несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режимом и качеством питания воспитанников.

Медсестрой ДОО ведется учет и анализ общей заболеваемости воспитанников, анализ простудных заболеваний, ведется контроль за регулярностью прохождения сотрудниками организации медицинских осмотров.

Организация питания.

Правильное питание – это основа длительной и плодотворной жизни, залог здоровья, бодрости, гарантия от появления различных недугов. Поэтому в плане работы детского сада вопрос о правильном питании занимает одно из важнейших мест. Для нормального роста и развития наши воспитанники обеспечены сбалансированным 4-х разовым питанием. Меню составляется медсестрой в соответствии с примерным 10-дневным меню. В рацион детей включены: свежие фрукты; овощи; соки; молочные, овощные, рыбные и мясные блюда; выпечка.

При поставке продуктов строго отслеживается наличие сертификатов качества.

Питание организовано в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями, в групповых комнатах. Весь цикл приготовления блюд происходит на пищеблоке. Пищеблок детского сада оснащен всем необходимым техническим оборудованием. Готовая пища выдается только после снятия пробы медсестрой и соответствующей записи в журнале результатов оценки готовых блюд. Контроль за фактическим питанием и санитарно-гигиеническим состоянием пищеблока осуществляется заведующим ДОО и медсестрой. В ДОО имеется вся необходимая документация по организации детского питания.

Вывод: Дети в ДОО обеспечены полноценным сбалансированным питанием. Организация питания постоянно находится под контролем администрации. Процесс организации питания в ДОО соответствует Санитарно-эпидемиологическим

правилам и нормативам СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"

Выводы по результатам деятельности:

Результаты самообследования деятельности ДООУ позволяют сделать выводы о том, что в ДООУ созданы условия для реализации образовательной программы дошкольного образования в условиях реализации ФГОС и ФОП ДО. Обеспечение качества образовательной деятельности с детьми происходило за счет создания условий для организации образовательного процесса согласно нормативно-правовым документам, складывающейся системы поддержания здоровья детей и физического развития, за счет профессиональной подготовки кадров. Организация педагогического процесса отмечается гибкостью, ориентированностью на возрастные и индивидуальные особенности детей, что позволяет осуществить личностно-ориентированный подход к детям.

В ДООУ работает коллектив единомышленников из числа профессионально подготовленных кадров, наблюдается повышение профессионального уровня педагогов, создан благоприятный социально-психологический климат в коллективе, отношения между администрацией и коллективом строятся на основе сотрудничества и взаимопомощи. Материально-техническая база, соответствует санитарно-гигиеническим требованиям.

Запланированная воспитательно-образовательная работа на 2025 год выполнена в полном объеме.

II. Анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию.

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	142 человек/ 100%
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	142 человек/ 100%
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0 - человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 - человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 - человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	36 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	106 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	142 человек/ 100%
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	142 человек/ 100%

1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0 человек / 0 %
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек / 0%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0 человек / 0%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 человек / 0%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	142 человек/ 100%
1.5.3	По присмотру и уходу	142 человек/ 100%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	6 дней
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	12 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	9 человек/ 75%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	5 человек/ 38%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих н/высшее образование	0 человек/ 0%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	3 человек/25%
1.7.5	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	0 человек/ 0%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	0 человек/%
1.8.1	Высшая	0 человек/ 0%
1.8.2	Первая	0 человек/ 0%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 2 лет	3 человек/ 25%
1.9.2	2-5 лет	1 человек/ 8,3%
1.9.3	5-10 лет	0 человек/ 0%
1.9.4	10-20 лет	5 человек/41,6%
1.9.5	Свыше 20 лет	3 человек /25 %
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	4/12 человек/33%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических	8/12 человек/66,6%

1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации . деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	8/12 человек/66,6%
1.14	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	0 человек/ 0%
1.15	Соотношение “педагогический работник/воспитанник” в дошкольной образовательной организации	12/142
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да
1.15.3	Учителя-логопеда	нет
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя- дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	да
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	1,8кв.м.
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	0 кв.м.
2.3	Наличие физкультурного зала	нет
2.4	Наличие музыкального зала	нет
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

Заведующий ДОУ



З.А.Умархаджиева